



## DÈS À PRÉSENT, GÉREZ VOS NOTES DE FRAIS AVEC NOTILUS

Avec NOTILUS vous pouvez :

Faire votre note de frais en 3 clics, où vous voulez, quand vous voulez !  
Au bureau ou à distance, au fil de l'eau ou en fin de mois.  
Saisir votre note de frais de votre smartphone ou de votre PC.

### Cette solution vous permet de :



SUIVRE LA VALIDATION ET LE REMBOURSEMENT DE VOS NOTES DE FRAIS



DEMANDER ET SUIVRE VOS AVANCES

### L'essentiel pour débuter

#### Étape 1

Sur PC

<https://atalian.notilus-tne.cegid.cloud>

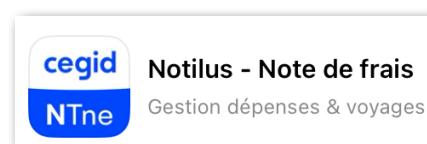
- 1 Je prends connaissance des informations sur la [page d'accueil](#)
- 2 Je visite et complète [mon profil](#)
- 3 Je commence à saisir mes notes de frais !



#### Étape 2

Sur Smartphone

- 1 Je télécharge l'app «Cegid Notilus Note de frais» dans [mon store](#)
- 2 Pour pouvoir activer l'accès App Mobile, je dois impérativement cliquer sur «Accès Mobile» [depuis mon PC](#)
- 3 Depuis mon App, je scanne le [QR code](#)



1

## Connexion Notilus

Pour accéder à Notilus, utilisez votre mot de passe habituel, le même que celui de votre connexion à votre ordinateur ou à Office 365.

Connexion avec votre compte professionnel

E-mail, téléphone ou identifiant Skype

Votre compte n'est pas accessible ?

Suivant

Connexion

Sign-in to Atalianworld requires a valid account in the domain ([Email Address or Domain](#)/[Your Login](#)). If you want to change your password, please click [here](#).

For a forgotten password or other problems please contact the service desk: [servicedesk.corporate@atalianworld.com](mailto:servicedesk.corporate@atalianworld.com).

2

## Accès à la page d'accueil

Ouvrir le menu de navigation

gid Notilus | Bienvenue Test

ATALIAN GLOBAL SERVICES

Accès mobile par QR Code

Pour configurer votre application mobile Notilus, scannez ce QR code avec votre smartphone.

Activer l'App Mobile

Personnaliser mon profil

Mes délégations

Mes alertes

Informations

Les communications de mon entreprise

Me déconnecter

3

## Navigation dans Notilus

Revenir à la page d'accueil à tout moment

cegid Notilus

Mes voyages

Mes notes de frais

Mes demandes d'avances

Reporting-Voyages & Frais

Personnaliser mon profil

Mes frais

Mes contrôles

Gérer et intégrer des justificatifs depuis mon PC

Répertoriere de documents

4

## Mise à jour du profil utilisateur (uniquement pour les personnes ayant besoin de déclarer des frais kilométriques)

### Mon profil

Dans mon profil, je peux :

- Renseigner mes **informations personnelles**
- Indiquer mes **coordonnées postales**
- Renseigner mon **véhicule personnel** et intégrer la copie de **ma carte grise** pour le remboursement d'indemnités kilométriques
- Consulter les conditions générales d'utilisation
- Définir mes **préférences de réception d'emails et de notifications**
- Choisir un avatar et personnaliser mon **thème** d'ambiance de travail
- Renseigner mes **informations professionnelles**
- Activer la connexion à l'**application mobile**

Mon profil

Mes informations personnelles

Contacts

Adresse personnelle

Véhicules personnels

Conditions générales d'utilisation

Mon Cegid Notilus

E-mails et notifications

Thèmes

Mot de passe

Mes informations professionnelles

Adresse professionnelle

Accès mobile par QR Code

Enregistrer

5

## Saisie d'une note de frais en quelques clics

### Je fais ma note de frais en quelques clics

**J'ajoute un justificatif**

**Si j'ajoute un justificatif, les données reconnues par Cegid Notilus sont automatiquement complétées dans mes frais : montant, TVA, pays...**

**J'enregistre le frais**

6

## Consultation de l'historique

### Je consulte mon historique de notes de frais

**Je peux accéder à mes notes en cours de saisie, en attente de validation ou déjà validées**

**Mes notes en cours de validation**

**Mes notes validées**

**Mes notes refusées**

**Mes notes de frais**

**Je visualise les étapes de validation**

**Mes notes en cours de validation**

**Mes notes validées**

**Mes notes refusées**

7

## Consultation des refus de frais

### Et si j'ai des frais refusés ?

**J'accède aux frais qui m'ont été refusés**

**1 frais refusé à traiter**

**CARRE\_ÉSENCE - Essence**

**Je visualise le motif du refus et j'accède au détail du frais en cliquant sur**

**Une fois intégrés dans une nouvelle note de frais, je pourrais modifier ces frais.**

**Mes alertes**

**Dernière connexion le 27/11/2024 15:27:17**

**Vous avez 1 frais refusé.**

8

## Consultation d'une demande d'avance

### J'ai besoin d'une avance

**Je demande une avance**

**4 demandes d'avances**

**Demande d'avance**

**Montant**

**Mode de règlement**

**Motif**

**Je sais le montant, le mode de règlement souhaités et le motif de ma demande**

**Je soumets ma demande à approbation**

Pour toute question, n'hésitez pas à contacter : [notes.de.frais@atalianworld.com](mailto:notes.de.frais@atalianworld.com)